

รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.2567



เทศบาลตำบลไหล่หิน
อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

หน่วยงานเทศบาลตำบลไหล่หิน อำเภอกะลา จังหวัดลำปาง

(ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

1.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
1.ด้านการวางแผนอัตรากำลัง 1.1 แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567- 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ส.ค.- 30 ก.ย. 2567	- จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567 – 2569) ประกาศใช้ 29 ก.ย. 2566
2.ด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	-สรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคนโดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ 5 ของบุคลากรทั้งหมด 1.ให้ออนย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา - น.ส.พิชญา พัฒราภรณ์วิโรจน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน (1 พ.ย. 2566) - น.ส.ปราณี อินทะราชา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (1 ก.ค. 2567) 2.รับโอนพนักงานเทศบาล - น.ส.ศศิธร เป็นคุณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายผู้อำนวยการ (2 ม.ค. 2567)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้ จัดสรร	งบประมาณ ที่ เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
2.ด้านการสรรหา บรรจุ และ การแต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	- นายอรรถพงษ์ สายต๋นแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา -สรรหาพนักงานจ้าง จ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา คนงาน จำนวน 1 อัตรา
3.ด้านการพัฒนาบุคลากร 3.1 แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569
4.ด้านการประเมินผลการ ปฏิบัติงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย.2567	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 รอบการ ประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาลสามัญ ครั้งที่ 1 และการเลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญ ครั้งที่ 2 การเลื่อนขั้นเงินเดือนครู พนักงานจ้างตาม ภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
5. ด้านสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล และการรักษาวินัยของ บุคลากร -จัดให้มีประมวลจริยธรรม และ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น -แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	-ประกาศประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น -ดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติ Dos & Don'tsให้พนักงานเทศบาลรับทราบ
6.ด้านการสร้างความก้าวหน้า - การเข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ80 - เล่มคู่มือการปฏิบัติงาน - รายงานผลการฝึกอบรม	200,000	120,420	79,580	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	-แบบสอบถามความสนใจการเข้ารับการฝึกอบรม -รายงานการเข้ารับการฝึกอบรม -คู่มือการปฏิบัติงาน รายงานผลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2566 ร้อยละ 80 5. บันทึกรายงานการประชุม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้ จัดสรร	งบประมาณ ที่ เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
7.การพัฒนาคุณภาพชีวิต -กิจกรรม5ส.สถานที่ทำงานมี สภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย และสร้างแรงจูงใจ ในการทำงาน - กิจกรรมจิตอาสา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.2567	-ทำความสะอาดสถานที่ทำงานมีการ สร้าง สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมในการ ทำงาน โดย การกำหนดปัจจัยที่ทำให้ มั่นใจว่าสถานที่ ทำงานมีแสงสว่าง เพียงพอและปลอดภัยต่อ การทำงานที่ เหมาะสม รวมถึงส่งเสริมให้ บุคลากร ให้มีส่วนร่วมในการสร้าง สภาพ แวดล้อมที่ดีในการทำงาน - ให้ความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพและ อนามัย สิ่งแวดล้อมมีการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความ สัมพันธ์อันดี ให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานลด ความตึงเครียด และสร้างบรรยากาศที่ดีให้ เกิด กับสภาพแวดล้อมการทำงาน รอบๆ ข้าง

2.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(Human Resources Development)

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่	หน่วยงานที่จัด
1	โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ (1) เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ แนวทางการปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ(TOR) พร้อมกับแนวทางการบริหารสัญญา และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้าง (2) เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน ภาระการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และระเบียบอื่นที่ใช้ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(3) เรื่องการปรับเป็นพินัย กระบวนการดำเนินการ แนวทางขั้นตอนในการปรับเป็นพินัย การส่งสำนวนคดีปรับเป็นพินัยให้แก่พนักงานอัยการ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1.นางสนธยา เพ็งพิมพ์ (ผู้อำนวยการกองคลัง) 2.นางนิชยา อินพิรุฑ (หัวหน้าสำนักปลัด)	วันที่ 16-19 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	สมาคมปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567 หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณประจำปี 2568 และซักซ้อมการจัดทำงบประมาณฉบับใหม่ เพื่อรองรับการช่วยเหลือประชาชน สอดคล้องกับระเบียบการเงินการคลัง และระเบียบการรับเงินฯ พ.ศ.2566”	1.นางสาวศศิธร เป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	วันที่ 13 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่	สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา ทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกรมการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ”	1.นางสาวศศิธร เป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	วันที่ 8 – 10 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อ.เมือง จ.ลำปาง	สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
4	โครงการ หลักสูตร “โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่ เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”	1.นางสาวศศิธร เป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเมอร์เคียว อ.เมือง จ.เชียงใหม่	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัย มหาสารคาม

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่	หน่วยงานที่จัด
5	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร 5 วัน) ประจำปี พ.ศ.2567”	1. นางสาวศศิธร เป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) 2. นายณรงค์ พุทธสาร (นักวิชาการตรวจสอบภายใน)	วันที่ 15 – 19 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อ.เมือง จ.ลำปาง	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ
6	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการบันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนในระบบ SOLA (กรณีของบอุดหนุนเฉพาะกิจกับ สล.) ในระบบ BBL (กรณีของบตรงกับสำนักงานงบประมาณ)สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต. ประเด็นการบันทึกคำของบประมาณที่มักผิดพลาด/แนวทางป้องกันแก้ไข การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท./สำนัก/กองในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงานงบประมาณ”	1. นายสนั่น บุญเรือง (รองนายกเทศมนตรี) 2. นางนิชชา อินพิรุต (หัวหน้าสำนักปลัด) 3. นางสาวปราณี อินทะราชา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 4. นางสุชญญา ไชยสงค์ นักจัดการงานทั่วไป	วันที่ 17-19 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอร์ติด อ.เมือง จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
7	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมให้แก่ อบจ. ทน. ทม. และ ทต. ในการเข้าชี้แจงคำของบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี 2568 ต่อ คณะกรรมการ (การเตรียมข้อมูล รูปแบบเอกสารการชี้แจง) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอสำนักงานงบประมาณอนุมัติ และ เทคนิคการบริหารเงินจัดสรรอุดหนุนเฉพาะกิจโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น”	1. นายมงคล แผ่นคำ (นายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน) 2. นายสง่า แก้วมาร์ตัน (ปลัดเทศบาล) 3. นางสาวศศิธร เป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) 4. นางสาวปราณี อินทะราชา (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	วันที่ 23-25 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอร์ติด อ.เมือง จ.เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
8	อบรมขยายผลวิทยากร เพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	1.นายอรรถพงษ์ สายต่นแก้ว (นักวิชาการศึกษา)	2-4 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
9	โครงการส่งเสริมการจ้างงานคนพิการเชิงสังคมร่วมกับเครือข่ายการจ้างงานคนพิการลำปาง	1.นางสาวลักษณ มະโนนัย (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	วันที่ 9 - 10 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงแรมบุญน้ำทอง อ.เมือง จ.ลำปาง	มูลนิธิพิทักษ์ดวงดลลำปางร่วมกับมูลนิธิวิวัฒน์ กรรมทางสังคม

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่	หน่วยงานที่จัด
10	ปกครองส่วนท้องถิ่น”ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเจ้าภาพหลัก และได้รับการสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้กำหนดมอบนโยบาย Kick – Off	1.นายมงคล แผ่นคำ (นายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน) 2.นางสาวลักษณ มະໂນນີ (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	วันที่ 6 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรม สยามออเรียนทัล ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
11	โครงการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงานโครงการด้านผู้สูงอายุในระดับพื้นที่ ปี 2567 รุ่นที่ 1	1.นางสาวลักษณ มະໂນນີ (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	วันที่ 29 – 31 มกราคม 2567 ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย	กรมกิจการผู้สูงอายุโดยกองบริหารกองทุน ผู้สูงอายุ
12	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และการบันทึกข้อมูลของระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	1.นางสาวลักษณ มະໂນນີ (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	วันที่ 7 – 10 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมน่านกรีนเลควีรีสอร์ท จังหวัดน่าน	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
13	โครงการขับเคลื่อน แผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการขับเคลื่อนในระดับพื้นที่	1.นางสาวลักษณ มະໂນນີ (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	วันที่ 25 – 27 กันยายน 2567 ณ ห้องประชุมบงกชรัตน์ เอ โรงแรม รอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
14	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1. นายสง่า แก้วมาร์ตัน (ปลัดเทศบาลตำบลไหล่หิน) 2. นางสาวศศิธรเป็นคุณ (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ) 3. นางพิมพ์ประภาภรณ์ แก้วงาม (นักทรัพยากรบุคคล)	วันที่ 16- 17 มกราคม พ.ศ.2567 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
15	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1.นางสนธยา เฟื่องพิมพ์ (ผู้อำนวยการกองคลัง) 2. นางพิมพ์ประภาภรณ์ แก้วงาม (นักทรัพยากรบุคคล)	วันที่ 6 - 8 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่	หน่วยงานที่จัด
16	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	1.นางพิมพ์ประภาภรณ์ แก้วงาม (นักทรัพยากรบุคคล)	วันที่ 10 – 12 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา
17	ฝึกอบรมปฏิบัติการระบบฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ. สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. นางสุชัญญา ไชยสงค์ (นักจัดการงานทั่วไป) 2. นางสาวยุริ์ คุรุขันธ์ (พนักงานจ้างทั่วไป)	วันที่ 7 - 8 ธันวาคม 2566 ณ สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จ.ลำปาง	สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดลำปาง
18	โครงการฝึกอบรม “การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) และการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์ การโอนสินทรัพย์ การตรวจสอบ การคำนวณค่าเสื่อมราคา สท.1-3 ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567”	1. นางกชพร ป้องสมาน (นักวิชาการคลัง) 2.นางวรัญญา บุญเป็ง (เจ้าพนักงานธุรการ)	วันที่ 15 – 17 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
19	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”	1. นางกชพร ป้องสมาน (นักวิชาการคลัง) 2. นางสาวศุวิมล วงศ์บุตร (นักวิชาการเงินและบัญชี)	วันที่ 8 - 10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
20	โครงการฝึกอบรมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานในระบบ NEW GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2568	1. นางสนธยา เพ็งพิมพ์ (ผู้อำนวยการกองคลัง) 2. นางสาวศุวิมล วงศ์บุตร (นักวิชาการเงินและบัญชี)	วันที่ 4 – 5 กันยายน 2567 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 1 องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่	หน่วยงานที่จัด
21	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนที่ดินตามข้อมูลที่ดินตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 และการสำรวจข้อมูลภาคสนามด้วยแอปพลิเคชัน i-survey เข้าโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน Ltax3000 เวอร์ชัน 4.0 และระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)”	1.นางฉันททัย คำสาร (นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ) 2. นางนันทา วงศ์ชัยชนะ (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)	วันที่ 1 – 5 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุม 3 โรงแรมดอนจัน แกรนด์เชียงใหม่ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
22	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี2567 และประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเรื่อง “ร่างพระราชบัญญัติสวัสดิการการรักษายาบาลูกจ้างผู้รับบำเหน็จรายเดือนและผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือน”	1.นางนันทา วงศ์ชัยชนะ (ลูกจ้างประจำ)	6 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมเอราวัณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ	สมาคมลูกจ้างส่วนราชการ และผู้รับบำเหน็จรายเดือน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	1
อำนวยการท้องถิ่น	4
วิชาการ	12
ทั่วไป	5
พนักงานจ้าง	10
ลูกจ้างประจำ	1
รวม	33

ปัญหา/อุปสรรค

- 1.เทศบาลตำบลไหล่หิน การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น นักวิชาการสุขาภิบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการให้แก่ อปท. ต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง ประสบปัญหาหลายประการ เช่น บางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อปท. ไม่มีผู้ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง เป็นต้น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน
- 2.ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

- 1.ควรมีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง เช่น การรับโอนข้าราชการ โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลไหล่หิน สื่อออนไลน์ และติดประกาศที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ขาดแคลน
- 2.สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี การพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรภายในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผลสำเร็จในขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากร เพื่อนำใช้ในแผนการพัฒนาบุคลากรตามปีงบประมาณ จะส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน

