

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		<p>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>(๑) กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”</p> <p>(๓) มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest”</p>		
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๑) กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน</p> <p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ</p> <p>(๑) โครงการคัดแยกขยะ หมู่ที่ ๑ - ๖</p> <p>(๒) โครงการปลูกป่าและสร้างฝายแม้วเทิดพระเกียรติฯ</p> <p>(๓) อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและทำแนวหลักเขตป่าชุมชน</p> <p>(๔) การจัดฝึกอบรมเครือข่ายอาสาสมัครป้องกันไฟป่า</p> <p>(๕) โครงการปรับปรุงแหล่งน้ำ การกำจัดผักตบชวา</p> <p>(๖) ฝักระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาล</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		<p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p> <p>(๑) วันเด็กแห่งชาติ</p> <p>(๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>(๓) โครงการอนุรักษ์พัฒนาสิ่งแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไหล่นหิน</p> <p>(๔) โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p>
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	<p>๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) กิจกรรมประกาศประมวลจริยธรรมของพนักงาน ลูกจ้าง</p>		
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>(๑) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</p> <p>(๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>(๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”</p> <p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุโดยยึดถือตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		<p>(๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”</p> <p>(๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”</p> <p>(๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”</p> <p>(๔) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง</p> <p>๒.๒.๓.สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๒) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>(๓) มาตรการ “ยกระดับคุณภาพบริการประชาชน”</p>	✓	
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	<p>๒.๓.๑ จัดทำแผนภูมิ ขั้นตอน ระยะเวลา ดำเนินการ บริการประชาชน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๑) กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ</p>		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		(๒) มาตรการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรี (๓) มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ (๔) มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒		
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/ บุคคลในการดำเนินกิจการการ ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>(๑) กิจกรรมพ่อดีเด่น-แม่ดีเด่น</p> <p>(๒) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์</p> <p>(๓) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่สตรีดีเด่น</p> <p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p> <p>(๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ</p> <p>(๒) กิจกรรมมอบประกาศเกียรติคุณแก่คณะกรรมการชุมชน</p> <p>(๓) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติคุณแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กร ดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาลตำบล ไหล่หิน</p> <p>๒.๔.๓. ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>(๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	✓	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบ	๒.๕.๑.ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
	การทุจริต	<p>จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>(๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”</p> <p>(๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลไหล่นิน”</p> <p>๒.๕.๒. มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัด อำเภอน้ำขุ่น ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๑) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลไหล่นิน</p> <p>(๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”</p> <p>๒.๕.๓. ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”</p> <p>(๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไหล่นินว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”</p>		

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
<p>๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p>	<p>๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน</p>	<p>๓.๑.๑.จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>(๑) จัดทำค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์รายปีและค่าธรรมเนียมชื่อโดเมนรายปี เว็บไซต์ ของ เทศบาลไหล่นหิน</p> <p>(๒) มาตรการ “การปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลไหล่นหินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”</p> <p>(๓) โครงการให้ความรู้แก่พนักงานและประชาชนทั่วไป เรื่อง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”</p> <p>๓.๑.๒.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริการงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>(๑) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”</p> <p>๓.๑.๓. มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p> <p>(๑) โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร</p> <p>(๒) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		<p>ของเทศบาลตำบลไหล่หิน”</p> <p>(๓) กิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี</p> <p>(๔) กิจกรรมการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองช่าง</p>		
	<p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>(๑) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาและแผนชุมชน</p> <p>(๒) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลไหล่หิน</p> <p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</p> <p>(๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน</p> <p>๓.๒.๓. มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลาและผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>(๑) กิจกรรม รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ</p> <p>(๒) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>		✓
	<p>๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๓.๓.๑.ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</p> <p>(๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลไหล่หิน</p>		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		(๒) กิจกรรมประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี (๓) กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ๓.๓.๒. ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง ๓.๓.๓. ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน (๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล ไหล่หิน (๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาล ตำบลไหล่หิน		
๔. การเสริมสร้างและ ปรับปรุงกลไกในการ ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงาน การควบคุมภายในตามที่ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กำหนด	๔.๑.๑.มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ ผู้กำกับดูแล (๑) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (๒) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ๔.๑.๒.มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดย ดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความ เสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการ ปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล (๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาล ตำบลไหล่หิน		

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
	<p>๔.๒ การสนับสนุนให้ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้</p>	<p>๔.๒.๑.ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง (๑) มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย</p> <p>๔.๒.๒.ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ (๑) กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลไหล่หิน (๒) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๔.๒.๓.ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลจัดหาพัสดุ (๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน</p>		
	<p>๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น</p>	<p>๔.๓.๑.ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ (๑) โครงการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้มีความรู้ความสามารถในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด (๒) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>๔.๓.๒.ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบ</p>		✓

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
		<p>การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>(๑) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบล</p> <p>(๒) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร</p>		
	<p>๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p>	<p>๔.๔.๑.ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>(๑) มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน</p> <p>(๒) มาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต</p> <p>๔.๔.๒.บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๑) กิจกรรมการติตปายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต</p>	✓	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบล ไหล่หิน มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลไหล่หิน ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทัน่วงที

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ของเทศบาลตำบลไหล่หิน ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนให้เป็นรูปธรรม
๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนฯ

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรดำเนินการดังนี้
 - พิจารณาสันนิษฐานงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้
 - จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อเทศบาลตำบลไหล่หิน

ลงชื่อ



(นายธรรมรักษ์ เชียงพรหม)

วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ : รายละเอียดเอกสาร/หลักฐานผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น สำเนาหนังสือ/โครงการ/รูปถ่าย ฯลฯ