

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน  
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕  
วันศุกร์ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน  
\*\*\*\*\*

รายนามผู้มาประชุม

๑. นายสุธรรม จำปา ประธานสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน
๒. นางลำดวน จินา รองประธานสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน
๓. นายธีรชัย ศรีวิชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หินเขต ๑
๔. นายสุวรรณ ศรีวิชัย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หินเขต ๑
๕. นายชาญยุทธ ไชยานนท์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๑
๖. นายประเสริฐ นิวาโต สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๑
๗. นายสุเชาว์ เชียงพรหม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒
๘. นายธนบัตร จักรคำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒
๙. นางสิริกร จินะการ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒
๑๐. นางสาวปาลิดา จำปา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒
๑๑. นายปฐมภพ อภิวงค์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒
๑๒. นายประดิษฐ์ เรืองฤทธิ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เขต ๒

รายนามผู้ไม่มาประชุม

-

รายนามผู้ขาดประชุม

-

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมงคล แผ่นคำ นายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน
๒. นายมงคล ชำนาญการ รองนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน
๓. นายสนั่น บุญเรือง รองนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน
๔. นายสุนันท์ เกษณา ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน
๕. นายเสี่ยม วรรณมณี เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน
๖. นายสง่า แก้วมาร์ตัน ปลัดเทศบาลตำบลไหล่หิน
๗. นางนิชชยา อินพิรุฑ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางสนธยา เพ็งพิมพ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายเจริญ โสพันธ์ ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางสุชญญา ไชยสงค์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นางสาวศศิธร เป็นคุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒. สิบเอกชัชวาล ก้อนทอง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๓. นางเสาวลักษณ์ มะโนนัย นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๔. นางฉันท์หทัย คำสาร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๕. นายรัตปกร ชัดฝัน นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวธนากร เข้มแดง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

๑๗.นางสาวพิมพ์ประภากรณ์ แก้วงาม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๘.นางวรัญญา บุญเป็ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

นายสง่า แก้วมาร์ตัน เรียนท่านประธานสภาที่เคารพท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และคณะ ปลัดเทศบาล/เลขาธิการสภาฯ ผู้บริหารทุกท่าน บัดนี้การประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หินสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ได้ครบองค์ประชุมแล้วขอเรียนเชิญท่านประธานสภาได้กล่าวนำ ให้ไว้พระเพื่อบูชาพระรัตนตรัย และประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครบ เรียนเชิญครับ

นายสุธรรม จำปา เรียนท่านรองประธานสภาท่านเลขาธิการสภาท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติท่านประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลไหล่หินคณะผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอเข้าสู่การประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุธรรม จำปา เรียนท่านรองประธานสภาท่านเลขาธิการสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน คณะผู้บริหารทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในระเบียบวาระนี้ไม่มีเรื่องจะแจ้งให้ทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

นายสุธรรม จำปา เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หินสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประธานสภาฯ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้ทุกท่านที่ได้รับรายงานการประชุมไปแล้วได้ตรวจสอบหากใครจะขอแก้ไขโปรดยกมือครับ

นายสุเชาว์ เชียงพรหม เรียนท่านประธานสภารองประธานสภาท่านเลขาธิการสภาสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร กำนัน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขออนุญาตแก้หน้าที่ ๓ ตรงท้ายขอลบคำว่ามีเท่านี้ออก และขอเพิ่มเติมคำว่าขอจบการแก้ไขเพียงเท่านี้และต่อมาหน้าที่ ๑๒ บรรทัดที่ ๕ ตัดคำว่าสมมุติออก และบรรทัดที่ ๗ แก้คำว่าพวกบเหล่านี้ ผมมีเท่านี้ครับ

นายสุธรรม จำปา มีท่านใดที่จะแก้ไขหรือไม่ครับถ้าไม่มีกระผมก็จะขอมติในที่ประชุมครับ สมาชิกประธานสภา ท่านใดเห็นชอบ ให้แก้ไขและเพิ่มเติมคำพูดในรายงานการประชุมครั้งนี้และรับรองถูกต้องโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้แก้ไข และเพิ่ม คำพูดในรายงานการประชุม และรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

**เรื่องคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ**

๓.๑ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
เทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ครับ

**นายสุธรรม จำปา** - คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประธานสภา

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้เปิดรับคำแปรญัตติและได้  
ประชุมร่วมกันนะครับเพราะฉะนั้นขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมสภาเลยนะครับเรียนเชิญครับ

**นายธนบัตร จักรคำ**

สมาชิกสภา

ต่อไปเป็นรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินโดยประชุมกันเมื่อวันที่  
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามีรายละเอียดดังนี้ครับ  
**รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ไหล่นหินเวลา ๑๓.๐๐ น.**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายธนบัตร จักรคำ ประธานกรรมการ
๒. นายปฐมภพ อภิวงค์ กรรมการ
๓. นายประเสริฐ นิวาโต กรรมการ
๔. นายสุเชาวน์ เชียงพรหม กรรมการ
๕. นางสาวปาลิดา จำปา กรรมการ
๖. นายชาญยุทธ ไชยานนท์ กรรมการ
๗. นายธีรชัย ศรีวิชัย กรรมการ/เลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

- ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายมงคล แผ่นคำ นายกเทศมนตรีตำบลไหล่นหิน
๒. นายมงคล ชำนาญการ รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสนั่น บุญเรือง รองนายกเทศมนตรี
๔. นายเสงี่ยม วรรณมณี เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายสง่า แก้วมาร์ตัน ปลัดเทศบาล
๖. นายเจริญ โสพันธุ์ ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางนิชชยา อินพิรุฑ หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางสาวสนธยา เพ็งพิมพ์ ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวศศิธร เป็นคุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- ๑๐.นางสุชญญา ไชยสังัด นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น. โดยมีนาย ธนบัตร จักรคำ ตำแหน่งประธานกรรมการแปรรูปที่ดินเทศ  
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นประธานในที่ประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นาย ธนบัตร จักรคำ ประธานกรรมการ ได้กล่าว  
เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

นายธนบัตร จักรคำ - เรียนท่านคณะกรรมการแปรญัตติทุกท่าน เราได้ประชุมคณะกรรมการ  
ประธานกรรมการ แปรญัตติไปแล้วหนึ่งครั้ง เมื่อวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มี  
คณะกรรมการท่านใดจะแก้ไขในรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ หรือไม่ครับ  
หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมครับ กรรมการท่านใดเห็นชอบรับรอง  
รายงานการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โปรด  
ยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่

พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง  
งดออกเสียง ๐ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

นายธนบัตร จักรคำ - ตามที่สภาเทศบาลตำบลไหล่หิน ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ  
ประธานกรรมการ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเวลา ๓ วัน คือวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง  
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ยื่นเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ  
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน การรับคำร้องขอแปรญัตติ ปรากฏว่า  
ไม่มีผู้ยื่นแปรญัตติแต่อย่างใด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภา  
ท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ใน  
กิจการสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการ

สภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

หมวด ๔ งบประมาณ ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงิน  
ที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการ  
เสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน  
คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕  
วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย

หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้

รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้  
แปรญัตติ

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และ

ส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปร  
ญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการ  
แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการ

แก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ  
คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวน  
ความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

### ที่ประชุม รับทราบ

นายธนบัตร จักร์คำ - การพิจารณา ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ประธานคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๖๖

(๑) คำแถลงงบประมาณ ยืนยันร่างเดิม

(๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- บันทึกหลักการและเหตุผล ยืนยันร่างเดิม

- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย ยืนยันร่างเดิม

- งบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน ยืนยันร่างเดิม

(๓) รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยืนยันร่างเดิม

(๔) รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยืนยันร่างเดิม

(๕) รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยืนยันร่างเดิม

(๖) รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ยืนยันร่างเดิม

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยืนยันตามร่างเดิม จำนวน ๗ เสียง

นายธนบัตร จักร์คำ - บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประธานคณะกรรมการ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้พิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๕๐ เมื่อ

คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตาม

ร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น

ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี

การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ

คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวน

ความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้

ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรรูติดิไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ แลกงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น กระผมจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไปจึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบครับ

**ที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ(ถ้ามี)**

นายธนบัตร จักรคำ - มีคณะกรรมการท่านใดจะนำเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี วันนี้ต้อง

ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและทำให้การประชุมผ่านไปด้วยดี หาก ไม่มีอะไรกระผมขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.**

**นายนายธนบัตร จักรคำ**

กระผมได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูติดิ ร่างเทศบัญญัติ

ประธานกรรมการแปรรูติดิ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๖ ซึ่งผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา หรือคณะ

ผู้บริหารท่านใดยื่นแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรรูติดิมิมติให้ยืนยันร่างเดิมครับ ขอขอบคุณครับ

**นายสุธรรม จำปา**

ขอขอบคุณท่านประธานคณะกรรมการแปรรูติดิที่ได้รายงานผลการประชุม

**ประธานสภา**

คณะกรรมการแปรรูติดิต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หินครับ หลังจากที่เรา

ได้รับหลักการในวาระ ๑ ไปแล้ว ก็เปิดให้สมาชิกได้เสนอยื่นคำแปรญัตติต่อ

คณะกรรมการแปรรูติดิเป็นเวลา ๓ วัน คือวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔

สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ยื่นเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา

เทศบาลตำบลไหล่หิน การรับคำร้องขอแปรญัตติ ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นแปรญัตติแต่

อย่างใดและคณะกรรมการแปรรูติดิก็มีมติเป็นเอกฉันท์ยืนยันร่างเดิมนะครับ

**ข้อ ๓.๒ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

**งบประมาณพ. ศ. ๒๕๖๖**

**วาระที่ ๒ แปรญัตติ** ซึ่งคณะกรรมการแปรรูติดิก็มีมติเป็นเอกฉันท์ยืนยัน

ร่างเดิมผ่านไปแล้วนะครับต่อไปเป็น

**วาระที่ ๓ ลงมติ** ในวาระนี้ กระผมจะได้ขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาล

ตำบลไหล่หินของเรา เพื่อเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ทางคณะผู้บริหารนำไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาพื้นที่

เทศบาลตำบลไหล่หินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ครับ กระผมนับองค์ประชุมแล้ว ปรากฏว่าสมาชิกอยู่ครบ

องค์ประชุมคือ จำนวน ๑๒ คน มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ

**ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

**งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลไหล่หิน จำนวน**

**๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง**

ระเบียบวาระที่ ๔

- พิจารณาญัตติขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน

๔.๑ ขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลไหล่หินในการเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา- บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน

๔.๒ การตรวจสอบยืนยันว่าถนนเดิมนั้นมีอยู่ก่อนประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ หรือหลังประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา

ในระเบียบวาระนี้ขอเชิญท่านนายกได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หินครับ

นายมงคล แผ่นคำ เรียนประธานสภารองประธานสภาเลขาธิการสภาสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

นายกเทศมนตรี

และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลไหล่หินพิจารณาดังต่อไปนี้ครับ

ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หินซึ่งมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

๑

. **เรื่อง** ขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อใช้ประกอบการขออนุญาตเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา – บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

**หลักการ** ขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อใช้ประกอบการขออนุญาตเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา – บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

**เหตุผล** เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จะเข้าดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา – บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ซึ่งพื้นที่ดำเนินการโครงการดังกล่าว เป็นพื้นที่ที่อยู่นอกเขตป่าสงวนแห่งชาติ แต่ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ มาตรา ๔ (๑)“ป่า” หมายความว่า ที่ดินที่ยังมิได้มีบุคคลใดได้มาตามประมวลกฎหมายที่ดินย่อมมีสถานะเป็นป่าจะต้องดำเนินการขออนุญาต จากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ ตามกฎกระทรวง การขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๔๘๔ และให้ **ทำการตรวจสอบว่า ถนนเดิมนั้นมีอยู่ก่อนประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ หรือหลังประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔** ดังนั้น จึงขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อให้ความเห็นชอบต่อการดำเนินการดังกล่าวให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

**ระเบียบข้อกฎหมาย** พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช พ.ศ. ๒๕๐๗ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลไหล่หินเพื่อใช้ประกอบ การขออนุญาตเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ตำบล

เกาะคา - บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน อำเภอกะลา จังหวัดลำปาง ใช้เป็นหลักฐานในการยื่นขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ ในเขตพื้นที่ป่า เป็นไปตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๘ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

นายสุธรรม จำปา ตามที่ท่านนายกเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน  
ประธานสภา ในการเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ

หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา- บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบลไหล่หิน และขอให้ร่วมกัน  
ตรวจสอบยืนยันว่าถนนเดิมนั้นมีอยู่ก่อนประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๘  
หรือหลังประกาศพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๘มีใครสงสัยกระผมจึงขอมติในที่  
ประชุมครับ

สมาชิกท่านใดเห็นชอบในการเข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา- บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑ ตำบล  
ไหล่หินโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ **เข้าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็กเชื่อมระหว่างบ้านทุ่งเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะคา- บ้านเข้าซ้อน หมู่ที่ ๑  
ตำบลไหล่หินจำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง**

สมาชิกท่านใดตรวจสอบแล้วยืนยันว่าถนนเดิมนั้นมีอยู่ก่อนประกาศ  
พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๘ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ **ตรวจสอบแล้วยืนยันว่าถนนเดิมนั้นมีอยู่ก่อนประกาศ  
พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๘ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออก  
เสียง ๑ เสียง**

ระเบียบวาระที่ ๕ - **พิจารณาญัตติขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่**

นายสุธรรม จำปา **ในระเบียบวาระนี้เป็นการเสนอญัตติการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ประธานสภา พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
จำนวน ๑๔ รายการ กระผมจะให้ท่านนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน ได้เสนอญัตติ  
รอบเดียวทั้ง ๑๔ รายการ เมื่อท่านนายกเสนอญัตติครบทั้ง ๑๔ รายการแล้ว กระผม  
จะขอมติที่ประชุมที่ละรายการครับ ขอเชิญท่านนายกได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลไหล่หินครับ**

นายมงคล แผ่นคำ **เรียนประธานสภารองประธานสภาเลขาธิการสภาสมาชิกผู้ทรงเกียรติ**

นายกเทศมนตรี **และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ ขอโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม  
ทั้งสิ้น ๑๔ รายการ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลไหล่หินพิจารณาตั้งต่อไปนี้ครับ  
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **จัดซื้อ เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน  
จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท (งานบริหารทั่วไป)****



ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลไหล่หินพิจารณาโอน  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังมีรายการดังนี้

**๑. ญัตติเรื่อง** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

**- เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใน  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

**โดยจัดซื้อ - เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท**  
**เหตุผลในการขออนุมัติ** เนื่องจากโทรศัพท์สำนักงานเทศบาลตำบลไหล่หินเสียหายทำให้  
ไม่สามารถใช้ปฏิบัติราชการได้ ดังนั้นเพื่อให้การ ปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยสะดวกรวดเร็ว สำนักปลัด จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณ  
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้  
**โอนลด**

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย**

**ประเภท** รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่นๆ

**รายการ** โครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตำบลไหล่หิน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒,๕๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐๐.- บาท

**โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง**

**ประเภท** ครุภัณฑ์สำนักงาน

**รายการ** ค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๒,๐๐๐.-บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็น

ค่าจัดซื้อเครื่อง โทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เครื่อง  
ละ ๑,๐๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน  
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องถื่น โดยวิธีการสืบราคา

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน **รายการ จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท** (งานพัฒนาชุมชน)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

#### **๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน**

- ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด

เพื่อใช้สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.)

#### **หลักการ**

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อ เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา

๓๐,๐๐๐.- บาท

#### **เหตุผลในการขออนุมัติ**

เพื่อติดตั้งในอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) จำนวน ๑ เครื่องโดยเทศบาลตำบลไหล่หิน ได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ตำบลไหล่หิน เพื่อการพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ และสุขภาพผู้สูงอายุ และสมาชิกอื่นๆ ในชุมชน เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมอาชีพและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผู้สูงอายุเพื่อเป็นศูนย์รวมการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชน เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ และเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อจัดซื้อเครื่องขยาย

เสียงพร้อมอุปกรณ์ ติดตั้งภายในศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ตำบลไหล่หิน

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

### โอนลด

(๑)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการคนรุ่นใหม่ร่วมยุคความรุนแรงต่อเด็กและสตรี งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน - บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(๒)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนา ศักยภาพและส่งเสริมบทบาทสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๙,๕๔๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๕,๔๖๐.- บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๙,๕๔๐.- บาท (เก้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(๓)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาอาชีพ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๔๖๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๑๐,๔๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๔๖๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐,๐๐๐.- บาท

### โอนเพิ่ม

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคม งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑เครื่องราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐.- บาท

- พาวเวอร์แอมป์ เครื่องขยายเสียง ๑ เครื่อง
- ตู้ลำโพงแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้วจำนวน ๒ คู่
- ไม้คัลอยถือคู่ จำนวน ๑ ชุด
- ไม้โครโฟนไร้สาย ๑ ตัว
- ขาตั้งไม้โครโฟนจำนวน ๑ ตัว
- ขาตั้งไม้คัลอยจำนวน ๑ ตัว

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องหาตามราคาท้องตลาด โดยวิธีการสืบราคา

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท**

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- **ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

โดยจัดซื้อ **ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท**

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจาก งานการเงินและบัญชีมีความประสงค์ขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้** เพื่อใช้เก็บฎีกาเบิกจ่ายเงินและเอกสารทางการเงิน

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

**โอนลด**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป(งานการเงินและบัญชี)**

**งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน**

**ประเภท** ค่าเช่าบ้าน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๖๕,๕๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๒,๐๐๐.- บาท

**โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง**

**ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน**

จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท

งบประมาณที่ตั้งไว้ .- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๑๓ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๕๐๐.- บาท

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องถื่นโดยวิธีสืบราคา

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

**นายมงคล ขำนาญการ** เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รองนายกเทศมนตรี

กระผมจะเสนอญัตติต่อสภาดังนี้ครับ

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์  
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ **จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๔๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท (งานพัฒนาชุมชน)**

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

**๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน**

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน จำนวน ๔ เครื่องเพื่อใช้สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.)

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ในแผนงาน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวด  
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง)แบบแขวน  
จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๔๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐.- บาท

#### **เหตุผลในการขออนุมัติ**

เพื่อติดตั้งในอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ  
(ศพอส.) จำนวน ๔ เครื่องโดยเทศบาลตำบลไหล่หิน ได้รับการสนับสนุนเงิน  
งบประมาณก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ  
(ศพอส.) ตำบลไหล่หิน เพื่อการพัฒนาด้านสังคม เศรษฐกิจ และสุขภาพผู้สูงอายุ  
และสมาชิกอื่นๆในชุมชน เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมอาชีพและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผู้สูงอายุ  
เพื่อเป็นศูนย์รวมการถ่ายทอดภูมิปัญญา ของผู้สูงอายุในชุมชน เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริม  
และสนับสนุนอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ และเพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต  
สำหรับผู้สูงอายุ ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๕ นั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึง  
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศติดตั้งภายในศูนย์  
พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ตำบลไหล่หิน

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงิน  
งบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

#### **โอนลด**

(๑) แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ  
บุคลากรรายการ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบประมาณตั้งไว้ ๔๖๒,๒๔๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๖,๙๔๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๗๔,๙๔๐.- บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น  
๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้  
๒๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน  
๑๙,๘๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๕,๑๕๐.- บาท รวมเป็นเงิน  
โอนลดทั้งสิ้น ๑๙,๘๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพระยะสั้นแก่คน  
พิการ ผู้ดูแลคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-  
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน - บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.-  
บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

(๔) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนตำบลไหล่หิน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน - บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

(๕) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ สูงอายุอย่างภาคภูมิใจ สูงวัยอย่างมีศักดิ์ศรี งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๙,๑๕๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๒๙,๑๕๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน - บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๒๙,๑๕๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(๖) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ เสริมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงวัย งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน - บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

#### โอนเพิ่ม

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคม งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ ปีทึยู จำนวน ๔ เครื่องราคาเครื่องละ ๔๑,๕๐๐.- บาทโดยกำหนดราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔โดยมีคุณลักษณะเฉพาะโดยสังเขป ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ ปีทึยู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน

๔๐,๐๐๐ ปีทึยู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ระเบียบข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตาม หลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน **รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท (กองช่าง)**

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร งาน ทั่วไปในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

#### **๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน**

- **ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน จำนวน ๑เครื่อง**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงานค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)แบบแขวน จำนวน ๑ เครื่องเป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท

#### **เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากเครื่องปรับอากาศกึ่งแขวนเทศบาลตำบลไหล่หิน มีขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู ได้ทำการติดตั้งมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอาคารกึ่งแขวนมีพื้นที่ ๖ x ๖ = ๓๖ ตารางเมตร มีเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งเครื่องปรับอากาศดังกล่าว มีอายุการใช้งานนานและผ่านการซ่อมแซมหลายครั้ง ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงาน ลดน้อยลงและเสื่อมสภาพ จึงขออนุมัติจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ดังนี้

#### **โอนลด**

๑) **แผนงาน** อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน** ก่อสร้าง **งบ** ดำเนินงาน **หมวด** ค่าตอบแทน **ประเภท**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร **รายการ**เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **งบประมาณ**ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐. - บาท **งบประมาณ**คงเหลือก่อนโอน ๑๗,๒๐๐.- บาท **โอนลด**เป็นเงิน ๑๒,๗๐๐.- บาท **งบประมาณ**คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๔,๕๐๐. -บาท **รวม**เป็นเงิน**โอนลด**ทั้งสิ้น ๑๒,๗๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๒) **แผนงาน**อุตสาหกรรมและการโยธา **งาน**ก่อสร้าง **งบ**ดำเนินงาน **หมวด**ค่าใช้สอย **ประเภท**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่นๆ **รายการ** ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน **งบประมาณ**ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐. - บาท **งบประมาณ**คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐. - บาท **โอนลด**เป็นเงิน ๑๙,๕๐๐.- บาท



งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๑๙,๕๐๐.- บาท(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**โอนเพิ่ม**

๑) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศดังนี้

๑.๑ รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่องราคา ๓๒,๒๐๐.- บาทโดยกำหนดราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

นายมงคล แผ่นคำ เรียนประธานสภารองประธานสภาเลขาธิการสภาสมาชิกผู้ทรงเกียรติ

นายกเทศมนตรี

และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ ขอโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ต่อไปนี้

๕.๖แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท )(งานทรัพยากรบุคคล)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โดยจัดซื้อ - เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากเครื่องพิมพ์งานของงานการเจ้าหน้าที่ มีอายุการใช้งานนาน ระบบพิมพ์งานขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้การทำงานด้านงานบุคคลติดขัด ล่าช้า ไม่มีเครื่องมือในการพิมพ์งานดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สำนักปลัดจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอผู้ติดต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้  
โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย (รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ)

ประเภท ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๗ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๗แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท** (งานการศึกษา)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- **เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไหล่หินมีสภาพเก่าและทรุดโทรมทำให้ครูที่รับผิดชอบในการทำบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไหล่หินไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มประสิทธิภาพเนื่องจากระบบการทำบัญชีไม่รองรับกับคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ งานการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอผู้ติดต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

**โอนลด**

**แผนงานการศึกษา**

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**

**งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย**

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ**

**รายการ** โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลไหล่หิน

งบประมาณที่ตั้งไว้	๘๕	,๐๐๐.- บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓๔,๐๐๐.-	บาท
โอนลดเป็นเงิน	๑๗,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๗,๐๐๐.-	บาท

**โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงานการศึกษา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์**

**ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**รายการ** ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้	๐.-	บาท
โอนไปตั้งจ่ายใหม่	๑๗	,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๗,๐๐๐.-	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง ( Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง ( CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๘แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท (งานสาธารณสุขุและสิ่งแวดล้อม)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน สาธารณสุขุ งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โดยจัดซื้อ -คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน

๑๗,๐๐๐.- บาท

#### เหตุผลในการขออนุมัติ

เนื่องจากงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานนาน ระบบประมวลผลของคอมพิวเตอร์ไม่เสถียร ประมวลผลช้า และการดจอสื่อ ทำให้การทำงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมติดขัด ต้องรีเซ็ตปิด-เปิดเครื่องใหม่หลายครั้งจึงขออนุมัติจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน

๑๗,๐๐๐.- บาท

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

#### โอนลด

#### แผนงานสาธารณสุข

งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย(รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ)

#### ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐.- บาท

#### โอนเพิ่มโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### แผนงานสาธารณสุข

#### งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

#### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

- ตามมาตรฐานรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท(กองคลัง)**

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**โดยจัดซื้อ - คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท**

#### **เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ของงานการเงินและบัญชี มีอายุการใช้งานนาน ระบบประมวลผลของคอมพิวเตอร์ไม่รองรับโปรแกรมการนำส่งภาษีของกรมสรรพากร ระบบบัญชี e-laasและข้อมูลระบบ สปสช. ทำให้การทำงานด้านการเงินและบัญชี ต้องรีเซ็ตปิด-เปิดเครื่องใหม่หลายครั้ง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กอกลคลังจึง มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

#### **โอนลด**

##### **แผนงานบริหารงานทั่วไป(งานบริหารงานคลัง)**

##### **งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน**

##### **ประเภท ค่าเช่าบ้าน**

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๘๒,๕๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕,๕๐๐.- บาท

##### **โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

##### **แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง**

##### **งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง**

##### **ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

##### **รายการ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน**

งบประมาณที่ตั้งไว้ .- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๑๗ ,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท**



### คุณลักษณะพื้นฐาน

- ตามมาตรฐานรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

นายมงคล ขำนาญการ เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รองนายกเทศมนตรี

กระผมจะเสนอญัตติต่อสภาดังนี้ครับ

๕.๑๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท(กองคลัง)**

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**โดยจัดซื้อ - เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท**

**เหตุผลในการขออนุมัติ** เนื่องจากเครื่องพิมพ์งานของงานพัสดุ มีอายุการใช้งานนาน ระบบพิมพ์งานขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้การทำงานติดขัดล่าช้า ไม่มีเครื่องมือในการพิมพ์งานดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กองคลังจึง มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

### โอนลด

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

#### งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

#### ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าเช่าบ้าน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๙๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๒,๕๐๐.- บาท

#### โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

#### งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

#### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**รายการ** ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๗ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๑๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์  
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท**(งานพัฒนาชุมชน)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

#### **๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑เครื่องๆละ ๗,๕๐๐.- บาท

**เหตุผลในการขออนุมัติ** เพื่อใช้ในการงานพัฒนาชุมชน ซึ่งเครื่องพิมพ์เดิมมีอายุการใช้งานมานานเกินกว่า ๕ ปี ระบบการทำงานขัดข้องบ่อย ทำให้การทำงานด้านการบริการสำหรับผู้มาติดต่องาน ติดขัด ต้องรีเซ็ต ปิด-เปิดเครื่องใหม่หลายครั้ง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

#### **โอนลด**

(๑)แผนงาน สังคมสงเคราะห์งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงานหมวดใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๑๐๐.- บาท โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๓,๖๐๐.- บาท รวมเป็นเงินโอนลดทั้งสิ้น ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### **โอนเพิ่ม**

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคม งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑เครื่องราคา ๗,๕๐๐.- บาทโดยกำหนดราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ภาพ ต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n ) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**รวมงบประมาณหลังโอนทั้งสิ้นเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อย บาทถ้วน)**

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๑๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท**(งานทรัพยากรบุคคล)

ข้าพเจ้าขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- **เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โดยจัดซื้อ - **เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท**

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากเครื่องพิมพ์งานของงานการเจ้าหน้าที่ มีอายุการใช้งานนาน ระบบพิมพ์งานขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้การทำงานด้านงานบุคคลติดขัด ล่าช้า ไม่มีเครื่องมือในการพิมพ์งานดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สำนักปลัดจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

### โอนลด

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย(รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ)

#### ประเภท ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

#### โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

#### งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

#### ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๗ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๑๓ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท**(งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- **ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง**

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โดยจัดซื้อ - เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจาก เครื่องพิมพ์งานของงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอายุการใช้งานนาน ระบบพิมพ์งานขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ทำให้การทำงานด้านงานบุคคลติดขัด ค่าเช่า ไม่มีเครื่องมือในการพิมพ์งานดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดจึง มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

**โอนลด**

**แผนงานสาธารณสุข**

**งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย(รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ)**

**ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน**

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

**โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงานสาธารณสุข**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง**

**ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**รายการ** ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๗ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์งานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน



- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

๕.๑๔แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ **จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท**(งานบริหารทั่วไป)

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

**หลักการ** ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**โดยจัดซื้อ - เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท**

**เหตุผลในการขออนุมัติ**

เนื่องจากนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติงานในงานบริหารงานทั่วไป อยู่ชั้น ๒ ของสำนักงาน แต่ไม่มีเครื่องพิมพ์แบบสีหากจะพิมพ์เอกสารแบบสีจะต้องสั่งปริ้นลงมายังเครื่องเอพส์แอลสามทศวรรษ ที่ชั้น ๑ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ งานบริหารงานทั่วไปสำนักปลัด จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

**โอนลด**

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย**

**ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ**

**รายการ**โครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตำบลไหล่หิน

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดเป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท

**โอนเพิ่ม โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง**

**ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**รายการ** ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่ตั้งไว้ ๐.- บาท

โอนไปตั้งจ่ายใหม่ ๗ ,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ( Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ( NetworkInterface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

**ระเบียบข้อกฎหมาย** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหลักการเหตุผลและคำชี้แจงข้างต้น

นายสุธรรม จำปา

ท่านนายกได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หินครบแล้ว ๑๔ รายการ

ประธานสภา

ผมจะขอมติที่ประชุมที่ละรายการนะครับ

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท (งานบริหารทั่วไป)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (งานพัฒนาชุมชน)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาทจำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท

นายสุธรรม จำปา

สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมคณะกรรมาธิการ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาทจำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๔๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท (งานพัฒนาชุมชน)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมคณะกรรมาธิการ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๔๑,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๔๑,๕๐๐.- บาทรวมเป็นเงิน ๑๖๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท (กองช่าง)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมคณะกรรมาธิการ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์

สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ รายการจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๖แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท (งานทรัพยากรบุคคล)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายการจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ รายการจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาทจำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๗แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท (งานการศึกษา)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายการจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ รายการจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๘ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท (งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมฯ รับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายการจ่าย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท  
โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ

รายการจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท(กองคลัง)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมฯ รับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายการจ่าย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท  
โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ

รายการจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๑๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท(กองคลัง)

นายสุธรรม จำปา

สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมหน้าครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาทโปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๑๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท(งานพัฒนาชุมชน)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมหน้าครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาทโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๑๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท(งานทรัพยากรบุคคล)

นายสุธรรม จำปา สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะ ประธานสภา ขอมติที่ประชุมหน้าครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาทโปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ออนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ



เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ  
๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๕.๑๓ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน  
๗,๕๐๐ บาท(งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่าย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่า  
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ  
เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาทโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑  
เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑  
เสียง

๕.๑๔แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑  
เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท(งานบริหารทั่วไป)

นายสุธรรม จำปา

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่าย

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
รายการ จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาทโปรดยกมือ  
ครับ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด  
ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ จัดซื้อ  
เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ  
๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

- ขออนุมัติกันเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของ  
เทศบาลัญญูติงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รวมเป็น  
เงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๔,๖๐๐.- บาท

นายสุธรรม จำปา

-ในระเบียบวาระที่ ๖ นี้เป็นการเสนอญัตติของท่านนายกเทศมนตรีตำบลไหล่หิน

ประธานสภา

เพื่อขออนุมัติกันเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาล  
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  
๑,๐๔๔,๖๐๐.- บาทเชิญท่านนายกครับ

นายมงคล แผ่นคำ เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกที่ทรงเกียรติทุกท่าน

นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่า  
ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสี่  
หมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

### หลักการและเหตุผล

ตามที่ เทศบาลตำบลไหล่หิน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากมีค่า  
ครุภัณฑ์และค่าสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ตามรายละเอียดที่แนบท้าย ยังมีได้ก่อ  
หนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อไม่ไห้งบประมาณตกไป จึงขออนุมัติกันเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง ที่ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอญัตติมาเพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

### ระเบียบข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ  
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙“ในกรณีที่มี  
รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็น  
จะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงิน  
ต่อสภาท้องถิ่น ได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่  
เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ  
ดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง  
ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภา  
ท้องถิ่นแล้วแต่กรณีและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้  
กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อ  
ผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตาม  
วรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงิน  
ดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

ดังนั้น ข้าพเจ้า จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน เพื่อขออนุมัติ  
กันเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ตามหลักการเหตุผลและคำ  
ชี้แจงข้างต้น

### สำนักปลัด

#### ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน  
จำนวน ๘๔,๖๐๐ บาท

#### กองช่าง

#### ค่าสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลไหล่หิน  
จำนวน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑,๐๔๔,๖๐๐ บาท(หนึ่งล้านสี่หมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

นายสุธรรม จำปา - ครับ ขอขอบคุณท่านรองนายก มงคล ชำนาญการ ที่ได้ชี้แจง ครับ ระเบียบวาระที่ ๖  
ประธานสภาขออนุมัติการเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของรายจ่าย  
เทศบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๔,๖๐๐ บาท หากใครมีข้อ  
สงสัยอยากซักถาม ถามได้ นะครับ เรียนเชิญท่าน สท.ชาญยุทธ ไชยานนท์ ครับ

นายชาญยุทธ ไชยานนท์  
สมาชิกสภา

-เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจน  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านครับ กระผมขออนุญาตเอ่ยถึงที่  
ท่านนายกฯได้กล่าวถึงญัตติงบประมาณจำนวน ๒ รายการในสำนักปลัดหนึ่งรายการ  
และกองช่างอีกหนึ่งรายการที่ขอไปนี้ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันใกล้จะสิ้นปีงบประมาณ  
อยากทราบเหตุผลว่าเพราะเหตุใดจึงไม่ดำเนินการตามโครงการในเทศบัญญัติให้ทัน  
ในกลางปีงบประมาณปี ๒๕๖๕ นี้เพราะเหตุใดครับหรือเป็นเพราะไม่มีงบประมาณแล้ว  
ถึงได้ล่าช้า โดยเฉพาะการปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุมแห่งนี้ ครับ เพราะเห็นควรว่า  
จะปรับปรุงตั้งนาน เป็นเพราะงบประมาณไม่พอหรือไม่ จึงฝากเรียนถามไปยังท่าน  
นายกด้วยครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา

- ครับขอขอบคุณ สท.ชาญยุทธ ไชยานนท์ ครับเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯครับ

นายมงคล แผ่นคำ  
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขออนุญาต เชิญท่านผู้อำนวยการ  
การกองคลังแจ้งด้วยครับ

นางสนธยา เพ็งพิมพ์  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ผู้อำนวยการ  
ผู้ชำนาญการกองคลัง กองทุกกอง กำนันผู้ใหญ่บ้านทุกบ้าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะครับ  
โครงการปรับปรุงห้องประชุมนี้ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนกระบวนการประกาศขึ้นประเมิน  
ในวันที่ ๒๕ สิงหาคมแต่นำเรื่องเข้าสภาก่อนเพราะว่ากลัวจะไม่ทันหากมีผู้มาขึ้นแล้ว

คุณสมบัติไม่ผ่านหรือราคาไม่ได้เงินก็อาจจะตกไปเราก็อาจจะเสียงบประมาณไป จึงดำเนินการขอการเงินต่อสภาก่อนส่วนเครื่องปรับอากาศนี้จะติดห้องประชุมนี้ คงต้องรอให้การปรับปรุงเรียบร้อยก่อนถึงจะติดตั้งแอร์ได้จึงต้องนำเรื่องเข้าสภาเพื่อดำเนินการทางการเงินและแจ้งยอดรายรับของเทศบาลตั้งไว้ทั้งหมด ๔๑ ,๐๐๐,๐๐๐ ณ ขณะนี้วันที่ ๑๘ สิงหาคม เข้ามาอยู่ที่ ๓๔ ,๗๔๑,๙๔๙.๔๓ บาทซึ่งยังคงค้าง อีก ๖,๒๕๘,๐๕๐.๕๗ บาท รายได้ของเทศบาลยังเข้ามาไม่ตรงตามเป้าขาดไป หกล้านกว่าบาทอีกประมาณเดือนกว่าไม่รู้ว่าจะเข้ามาอีกเท่าไร คาดว่าคงเข้ามาไม่เต็ม ๔๑ ล้าน เพราะฉะนั้นจึงต้องควบคุมรายจ่ายเพื่อไม่ให้เกิน รายได้ที่เข้ามาณะคะและขอแจ้งรายการที่กำลังดำเนินการ Reoptionตอนนี้มีอยู่ ๓ รายการ ซึ่งก็คือ ๑.การปรับปรุงห้องประชุม ๒.โครงการจ่ายขาดเงินสะสม รางระบายน้ำหมู่ที่ ๑ ๓. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจโครงการเดินท่อประปาบ้านแม่ฮวกถึงจะกำหนดซื้อในวันที่ ๒๕ สิงหาคมนี้พร้อมกันทั้งสามรายการใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างแบบ e-bidding การประเมินงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ขั้นตอนนี้การจะซื้อจะจ้างนานกว่าวิธีเฉพาะเจาะจงขอบคุณคะ

**นายสุธรรม จำปา** สมาชิกท่านใดมีข้อซักถาม หรือจะอภิปรายในรายการนี้หรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะประธานสภา ขอมติที่ประชุมนะครับกระผมนี้บองค์ประชุมแล้วปรากฏว่าครบองค์ประชุม มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบ อนุมัติ ให้กันเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลัญญูติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) โปรดยกมือครับ

**ที่ประชุม -** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ **กันเงิน** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของเทศบาลัญญูติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๗** เรื่องอื่นๆ

**นายสุธรรม จำปา** ประธานสภา -ในระเบียบวาระที่ ๗ นี้หากมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนหรือความเดือดร้อนของชาวบ้านต้องการนำเสนอสามารถนำเสนอได้นะครับ มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอในที่ประชุมเรียนเชิญครับ

**นางลำดวน จินา** รองประธานสภาผู้ใหญ่บ้านทุกบ้าน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในวันที่๑๖-๑๗ดิฉันได้รับโทรศัพท์จากชาวบ้านหมู่ที่หกเกี่ยวกับเรื่องโงงป่ายาง กำลังจะเข้าไปดูว่าน้ำท่วมต้นยางนาชาวบ้านหวังว่าจะทำให้ต้นยางนาตายน้ำทะลักมาจากทุ่งนาของชาวบ้านที่กำลังเปิดน้ำบริเวณต้นยางน้ำจากนาท่วมขังบริเวณนั้นและท่วมขังบ้านชาวบ้านบริเวณนั้นจึงอยากฝากท่านนายกหาวิธีแก้ไขบริเวณตรงนั้นที่น้ำท่วมขังเพื่อป้องกันปัญหาในอนาคตต่อไปเพราะเป็นห่วงว่าอนาคตต้นยางนาอาจจะล้มลงไปยังบ้านของชาวบ้านยังงี้ก็ฝากไปยังท่านบริหารด้วยคะขอขอบคุณคะ



และชาวบ้านได้ชี้แจงมาและได้ปรึกษากับทางหัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในบางครั้งเจ้าหน้าที่ของเราก็ไม่สามารถที่จะเข้าไป เคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้ เพราะกลัวจะทำให้เกิดอุบัติเหตุอื่นๆส่งผลให้กับตัวผู้ป่วยเองครับในการรับแจ้งเหตุ เจ้าหน้าที่ที่ทำงานป้องกันหรือผู้รับผิดชอบในเรื่องนี้จะเข้าไปตรวจสอบก่อนว่าเหตุ นั้น หนักหรือไม่หากหนักหรือร้ายแรง ก็จะเรียกรถเสริมรถพยาบาลหรือ ตำรวจทันที ครับขอขอบคุณครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา  
นายธีรชัย ศรีวิชัย  
สมาชิกสภา

- ครับขอขอบคุณ ท่านรองมงคล ชำนาญการ ครับเรียนเชิญท่าน สท. ธีรชัย ครับ  
- เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจน ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านครับในวาระนี้ กระผมมีเรื่อง อยากจะหารือทุกท่านครับ เพราะจะมีการประชุมอีกครั้งประมาณเดือน พฤศจิกายน ช่วงนี้ฤดูฝน ถนนลูกรังบางเส้นทางเป็นหลุมเป็นบ่อ และแฉะเนื่องจากฝนที่ตกลงมา สำหรับถนนที่ไม่สามารถสัญจรได้ดี คือเส้นทางร่องปู่สามครับ อยากให้ทางฝ่ายบริหารเข้าไปดูว่าจะสามารถจัดการได้อย่างไรบ้างครับ ว่าเอาดินลูกรังไปลงเป็นจุดๆได้ไหม และอีกอย่างโครงการตัดหญ้าบริเวณข้างทาง ในต้นเดือน พฤศจิกายนก็ถึงฤดูเก็บเกี่ยว ทางผลเกษตรของชาวบ้านแล้ว กระผมคาดการณ์ไว้แน่ครับว่าก่อนถึงฤดูเก็บเกี่ยวเรามีเวลาครับทั้ง ๒ เขต ให้ทุกท่านลองไปสำรวจว่าแต่ละเส้นทางจะใช้ลูกรังประมาณ กี่ตัมครับต้องตกลงกันไว้ เพราะจะประมาณอีกครึ่งประมาณเดือนพฤศจิกายนครับ ที่จึงฝากไปยังท่านบริหารครับขอขอบคุณครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา  
นายมงคล ชำนาญการ  
รองนายกเทศมนตรี

- ครับขอขอบคุณ สท. ธีรชัย ครับเรียนเชิญท่านรองมงคล ชำนาญการ  
- ครับ ในเรื่องถนนลูกรังที่เกิดปัญหาทางฝ่ายบริหารก็ไม่ได้นิ่งนอนใจนะครับ ทุกท่านทราบดีในปีที่ผ่านมาในกรณีดินลูกรังที่ได้จัดการปัญหาให้ชาวบ้านกลับยิ่งเพิ่ม ปัญหาให้ชาวบ้านเพราะฝนตกก็ทำให้รถชาวบ้านติดโคลนลูกรัง ทำให้ดินลูกรังติดรถ ไปพอบหมดช่วงฤดูฝน ดินลูกรังที่ได้นำไปเทก็หายไปหมด ตามลำดับของการที่มีนี้ ก่อนเก็บเกี่ยวข้าวก็มีการจัดการตัดหญ้า อาจไม่เกี่ยวกับการประชุมสภาสามารถ ดำเนินการก่อนการเกี่ยวข้าวได้เลย มีการดำเนินการทุกปีในเรื่องของดินลูกรัง ฤดูฝน จะไม่ลงดินลูกรังเพราะลงไปแล้วจะเกิดผลอื่นๆอีก กระผมเห็นควรว่าควรลงดินลูกรัง ที่เดียวในช่วงหมดฤดูฝนครับเพราะในปีที่แล้วเราจัดการไปหลายรอบทำให้เสีย งบประมาณไปหลายครั้ง กระผมอยาก เชิญท่านผู้อำนวยการกองช่าง เสร็จเกี่ยวกับ ดินลูกรังครับ เชิญครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา

- ครับขอขอบคุณ ท่านรองมงคล ชำนาญการ เรียน ท่านผู้อำนวยการกองช่างครับ

นายเจริญ โสพันธ์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจน ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านครับจากเรื่องที่ท่าน สท. และ ท่านรองฯ ฤดูกาลนี้ไม่ใช่ฤดูการที่จะลงดินลูกรังแต่ปีที่แล้วมีการดำเนินการแลพร้อม ขอมมาจำนวนมาก พอดำเนินการก็มีผลกระทบ ปีนี้ทางกองช่างคุยกับบริหารแล้วว่า ดินลูกรังจะลงหลังฤดูการเก็บเกี่ยว ทำหน้าแล้งทีเดียว และโฮงป่าข้างเป็นงบประมาณปี ๖๖

ไตรมาสแรก ดำเนินการในช่วงกุมภาพันธ์ มีนาคมครับ หากเงินเข้ามาจะเร่งดำเนินการ ช่วงเวลานี้ด้วยงบประมาณครั้งที่ผ่านมา ปี๖๕ กองช่างโอนงบประมาณ ๓ ล้านเพื่อเป็นวัสดุก่อสร้างครับ ปัจจุบันยังติดลบอยู่ เมื่อวานมอบหมายให้ธุรการช่างเคลียร์บัญชีเพื่อจะได้ใช้คยอดเงินหากมีงบประมาณพร้อมโอนก็จะโอนปิดหากจะดำเนินการตรงโฮงปายาง ก็อยากจะแจ้งให้ทราบว่ามีปัญหาตรงงบประมาณครับ สำหรับกระผมมีเท่านี้ครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา  
นายประเสริฐ นีวาโต  
สมาชิกสภาเทศบาล

- ครับขอขอบคุณ ท่านผู้อำนวยการกองช่างครับ เรียนท่านประเสริฐ นีวาโตครับ  
-เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านครับกระผมจะปรึกษาเรื่องงบประมาณบ้างจะถูกตัดออกไปในเดือนกันยายนในส่วนงาน สปสข.ที่เราจำดำเนินการวันที่ ๙-๑๐ ก็ไวกินไป หรือวันที่ ๑๕-๑๘ ก.ย. หรือหลังวันที่ ๒๐ อยากทราบว่างบประมาณ สปสข.ตัดก่อนวันที่ ๒๔ หรือหลังสิ้นเดือนครับ หากภายในสิ้นเดือนเราควนไปวันที่ ๑๗-๒๓ จะหารือกันว่าจะยังง่ต่อ หากไม่ไปงบก็จะตกไปครับ ขอเสนอเพียงเท่านี้ครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา

- ครับขอขอบคุณท่านประเสริฐ นีวาโตครับ เรียนเชิญท่านปลัดครับ

นายสง่า แก้วมาร์ตัน  
ปลัดเทศบาล

- ครับสำหรับงบ สปสข. ตัดก่อนวันที่ ๓๐ กันยายนครับ จะดำเนินโครงการวันไหนเราจะหารือกันอีกครั้งนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายสุธรรม จำปา  
ประธานสภา  
ขอบคุณครับ

- ครับขอขอบคุณท่านปลัดครับ ท่านอื่นมีอะไรไหมครับ เรื่อง สปสข.หากไม่มีกระผมขออนุญาตปิดการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ไว้เพียงเท่านี้ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๒๐ น.

(ลงชื่อ) สง่า แก้วมาร์ตันผู้จดยางงานการประชุม

( นายสง่า แก้วมาร์ตัน)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีจำนวน ๔๘ หน้า มีระเบียบวาระการประชุมทั้งหมด ๗ ระเบียบวาระการประชุม ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

(ลงชื่อ) ธนบัตร จักร์คำ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายธนบัตร จักร์คำ)

(ลงชื่อ) ชาญยุทธ ไชยานนท์ กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชาญยุทธ ไชยานนท์)

(ลงชื่อ) สุเชาวน์ เชียงพรหม กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุเชาวน์ เชียงพรหม)

(ลงชื่อ) ประดิษฐ์ เรืองฤทธิ์ กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายประดิษฐ์ เรืองฤทธิ์)

(ลงชื่อ) สุวรรณ ศรีวิชัย กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสุวรรณ ศรีวิชัย)

(ลงชื่อ) สิริกร จินะการ กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสิริกร จินะการ)

(ลงชื่อ) ธีรชัย ศรีวิชัย กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

(นายธีรชัย ศรีวิชัย)

สภาเทศบาลตำบลไหล่หิน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ประธานสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) สุธรรม จำปา ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นาย

สุธรรม จำปา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไหล่หิน